ORDINE DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI PAESAGGISTI
CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI COMO

22100 Como_IT | viale Sinigaglia,1
T + 39.031.269800
F + 39.031.262344

info@ordinearchitetticomo.it
www.ordinearchitetticomo.it
cod.fisc. 80011980135

CALL DI RICERCA
DI SOGGETTI OSPITANTI PER TIROCINIO PROFESSIONALE

Art. 1 | Soggetto promotore e finalità della call

L' Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Como, con sede in Como Viale Sinigaglia n.1 in persona del Presidente, legale rappresentante pro tempore arch. Michele Pierpaoli (in seguito, "Ordine") data la "Convenzione quadro per attività di tirocinio professionale" (ai sensi dei D.P.R. n.328 del 5 giugno 2001) firmata in data 15 aprile 2020 che si allega alla presente (ALLEGATO A), sottoscritta tra:
il Politecnico di Milano, codice fiscale 80057930150, partita I.V.A. 04376620151, con sede e domicilio fiscale in Milano, Piazza Leonardo da Vinci 32, rappresentato per il presente atto dal Rettore pro tempore Prof. Ferruccio Resta, ivi domiciliato per la carica,
gli Ordini degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori delle province di Bergamo, Brescia, Como, Lecco, Mantova, Milano, Monza e Brianza, Pavia, Sondrio coordinati dalla Consulta Regionale Lombarda degli Ordini degli Architetti P.P. e C., legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore, Arch. Carlo Mariani nato a Seregno (MB) il 18/07/1966 domiciliato per la carica presso la Consulta Regionale Lombarda degli Ordini degli Architetti P.P. e C., con sede e domicilio fiscale in Via Solferino 19, 20121 Milano, C.F.11361640151,
l' Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lodi legalmente rappresentato dal Presidente pro tempore, Pian. Chiara Panigatta, nata a Sant'Angelo Lodigiano il 14/02/1978 domiciliata per la carica presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lodi, con sede e domicilio fiscale in via Massimo D'Azeglio 20, 26900, Lodi, C.F. 92531080155
l' Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Cremona legalmente rappresentato dal Presidente pro tempore, Arch, Bruna Gozzi, nata a Cremona il 08/02/1968 domiciliata per la carica presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Cremona, con sede e domicilio fiscale in via Palestro 66, 26100 Cremona, C.F. 93000570197
promuove la call per la ricerca di Soggetti Ospitanti (privati o pubblici) presso cui poter svolgere un'esperienza di Tirocinio Professionale da parte di laureati del Politecnico di Milano in possesso di titolo di studio corrispondente alle classi di laurea di cui agli artt. 17.2 e 18.2 del D.P.R. 328/2001 e successive equiparazioni, delle classi di laurea di cui al D.M. 270/04.

Art.2 | Oggetto e caratteristiche del Tirocinio Professionale

Per Tirocinio professionale si intende una esperienza strutturata, regolamentata e attestata di pratica professionale svolta ai sensi dell'art. 17.5 e art 18.4 del DPR 328/2001 all'interno di un Soggetto Ospitante, stabile e organizzata, da svolgersi per 900 ore in un periodo compreso tra 6 e 12 mesi sotto la responsabilità, la diretta assistenza e la sorveglianza di un professionista abilitato iscritto all'Albo degli Architetti P.P.C., secondo un Progetto di Tirocinio Professionale preventivamente concordato con il Soggetto Ospitante.
I soggetti rispondenti alla call hanno l'opportunità di offrire un'attività di Tirocinio Professionale, ai sensi degli artt. 17.5 e 18.4 del D.P.R. n.328/2001, sostitutiva della prova pratica dell'esame di Stato relativamente alle professioni individuate nelle Sezioni A e B dell'Albo professionale, di cui al D.P.R. n.328/2001.
Considerato che l'iscrizione all'Albo avviene indicando la specifica sezione e settore, ai sensi dell'art. 15 DPR 328/2001, il Tirocinio Professionale dovrà essere finalizzato all'acquisizione di competenze congruenti con la

22100 Como_IT | viale Sinigaglia,1
T + 39.031.269800
F + 39.031.262344
info@ordinearchitetticomo.it
www.ordinearchitetticomo.it
cod.fisc. 80011980135

specifica attività professionale e rispondere ai criteri dell'art. 2 del "Regolamento del Tirocinio Professionale" qui allegato (ALLEGATO B).

Art. 3 | Destinatari e requisiti

La presente call è indirizzata alle realtà professionali presenti sul territorio regionale che possono essere sia enti pubblici sia aziende private, strutturate nelle forme di legge, che garantiscano un numero di figure professionali adeguate al corretto svolgimento del tirocinio professionale che lì può svolgersi.
Tali realtà inoltre non devono avere con il Tirocinante stesso una parentela fino al 2° grado e devono essere in regola con gli obblighi previdenziali e i requisiti dell'aggiornamento professionale continuo, come descritto all'art. 4 del "Regolamento del Tirocinio Professionale" che si allega alla presente.
Le unità operative possono prevedere tutte le figure professionali di cui all'art. 46 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che definisce gli "Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria".
Queste realtà inoltre devono garantire la presenza di almeno un professionista iscritto all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori che assume la responsabilità di vigilanza ed assistenza al Tirocinante per conto del Soggetto Ospitante e che si candida al ruolo di Responsabile del Tirocinio professionale. Il responsabile può quindi essere un architetto, pianificatore, paesaggista o conservatore a seconda del settore di riferimento per il tirocinio, dipendenti della struttura o in possesso di contratto di collaborazione professionale di durata compatibile con la durata del tirocinio, iscritto all'Albo professionale da almeno 6 anni senza mai aver ricevuto sanzioni disciplinari di sospensione e cancellazione dall'Albo professionale. Ai fini del Tirocinio Professionale è obbligatorio che l'esperienza della pratica professionale sia quindi condotta sotto la supervisione del Responsabile del Tirocinio Professionale. I compiti saranno svolti dal Tirocinante con un iniziale affiancamento al Responsabile fino ad uno svolgimento degli stessi in autonomia.
In forma sperimentale, l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Como può accreditare anche realtà professionali con sede estera, che dimostrino requisiti analoghi a quelli sopra esposti.

Art. 4 | Partecipazione e Accreditamento

Per partecipare alla presente call le realtà professionali interessate a ospitare dei Tirocini Professionali devono presentare entro il **31 Luglio 2020** la domanda di accreditamento per Soggetto Ospitante (ALLEGATO C) presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Como, che assume il ruolo di Coordinatore del Tirocinio inviandola alla email info@ordinearchitetticomo.it.
Per le candidature arrivate oltre il termine si procederà alla valutazione pur non garantendo l'accreditamento in tempo utile per l'inizio tirocinio di settembre.
Successivamente alla presente call, verranno verificati i requisiti e accettate le domande da parte del Coordinatore del tirocinio, ed in questo modo i nuovi soggetti saranno inseriti nel Registro dei Soggetti Accreditati, tenuto dal nostro Ordine e che sarà pubblicato sul sito web.
L'accreditamento rimane attivo fino al mantenimento dei requisiti strutturali di cui al punto precedente e riaccertati ad ogni nuova richiesta di attivazione di progetti di tirocinio professionale.
I Soggetti Ospitanti accreditati sono inoltre impegnati nello sviluppo di una politica di miglioramento continuo della gestione dei Tirocini Professionali e nella verifica periodica dei risultati ottenuti, autonomamente e nel quadro delle iniziative intraprese dal Coordinatore del Tirocinio Professionale anche in concerto con i firmatari della "Convenzione quadro per attività di tirocinio professionale" come da art. 1 della presente call.

22100 Como_IT | viale Sinigaglia,1
T + 39.031.269800
F + 39.031.262344
info@ordinearchitetticomo.it
www.ordinearchitetticomo.it
cod.fisc. 80011980135

Una gestione del Tirocinio Professionale non conforme agli obiettivi, alle attività e ai risultati attesi ai sensi della Convenzione Quadro può essere motivo di esclusione dal Registro dei Soggetti Ospitanti accreditati.

Art.5 | **Impegni del Soggetto Ospitante**

I rispondenti alla call devono prevedere un Responsabile di Tirocinio professionale per ogni Tirocinante che gli sarà possibile ospitare; ogni Responsabile di Tirocinio professionale a sua volta potrà seguire un solo Tirocinante alla volta per tutta la durata del tirocinio.
La realtà professionale ospitante deve poter mettere a disposizione del Tirocinante una postazione dedicata e attrezzata come pc/laptop, software, connessione internet.
Inoltre deve garantire la propria disponibilità al monitoraggio dell'esperienza di tirocinio tramite report cadenzati al Coordinatore di Tirocinio ed all'eventuale accesso alla struttura per la verifica del mantenimento dei requisiti.
Il soggetto ospitante è tenuto a rispettare gli impegni previsti all'art.11 della Convenzione e all'art. 7 del Regolamento ed in particolare a:
rispettare e far rispettare il Progetto Formativo concordato in tutti gli aspetti secondo le specifiche del "Regolamento del Tirocinio Professionale";
garantire al tirocinante la formazione prevista nel Progetto Formativo, anche attraverso la funzione di tutoraggio e la formazione in materia di salute e sicurezza secondo quanto previsto dall'art. 10 della "Convenzione quadro";
garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore, ossia il Politecnico di Milano, e il Coordinatore del Tirocinio professionale;
comunicare al Coordinatore di Tirocinio l'eventuale variazione dei requisiti di accreditamento;
segnalare tempestivamente al Coordinatore del Tirocinio professionale o al Tutor qualsiasi problema possa verificarsi relativa al Tirocinio in corso nonché l'eventuale cessazione anticipata del Tirocinio;
in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al Politecnico di Milano, per la denuncia agli istituti assicurativi;
garantire al Soggetto Promotore di essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modifiche e integrazioni;
garantire l'indennità di partecipazione, ove a proprio carico e dichiarata in sede di sottoscrizione del Progetto Formativo;
compilare eventuali questionari previsti per il monitoraggio.
Nel caso dei soli tirocini svolti in Regione Lombardia l'ammontare dell'indennità prevista a beneficio dei tirocinanti erogata dal Soggetto Ospitante è in analogia all'indennità di partecipazione indicata negli indirizzi regionali in materia di tirocini e nel rispetto dell'importo minimo previsto dalla normativa vigente in materia. L'indennità di partecipazione è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima alle ore di tirocinio dell'80% su base mensile. Qualora la partecipazione sia inferiore, l'indennità di partecipazione viene ridotta proporzionalmente.
Il Responsabile del Tirocinio indicato nel Progetto Formativo s'impegna a:
elaborare con il tirocinante un Progetto Formativo, coerente con le competenze definite nel "Regolamento di Tirocinio" all'articolo 2 e con gli obiettivi e gli interessi del Tirocinante;
vigilare sull'attività del Tirocinante, facendolo partecipare alle esperienze professionali riconducibili alle competenze individuate dal Progetto Formativo;
vigilare personalmente sulla buona condotta del Tirocinante secondo la deontologia della professione cui il Tirocinante deve uniformare il proprio comportamento;

22100 Como_IT | viale Sinigaglia,1
T + 39.031.269800
F + 39.031.262344
info@ordinearchitetticomo.it
www.ordinearchitetticomo.it
cod.fisc. 80011980135

informare tempestivamente il Coordinatore del Tirocinio Professionale e il Soggetto Promotore di ogni eventuale inadempienza agli obblighi del Tirocinio da parte del Tirocinante;
seguire la redazione del Portfolio tenuto personalmente dal Tirocinante fornendo eventuali osservazioni, prescrizioni o suggerimenti;
redigere una relazione finale sul Tirocinio di cui è responsabile;
compilare eventuali questionari previsti per il monitoraggio.

Art.6 | Clausole di termine del tirocinio

Il tirocinio può essere interrotto dal Tirocinante, dal soggetto ospitante, dal soggetto coordinatore o dal soggetto promotore in caso di gravi inadempienze da parte di uno dei soggetti coinvolti o in caso di impossibilità a conseguire gli obiettivi formativi del progetto e che il Soggetto Promotore e il Coordinatore del tirocinio si riservano nel caso di riscontrate violazioni di quanto previsto in tema di erogazione della congrua indennità e più generalmente afferenti alle modalità di svolgimento del tirocinio o alla mancata rispondenza di quanto realmente svolto e quanto proposto in termini formativi, di procedere, previa comunicazione alla parte interessata, con l'esclusione immediata del Soggetto Ospitante dal Registro relativo.

Art.7| Informazioni

Per ulteriori informazioni contattare info@ordinearchitetticomo.it

Art.8| Allegati

ALLEGATO A Convenzione quadro per attività di tirocinio professionale
ALLEGATO B Regolamento del tirocinio professionale
ALLEGATO C Domanda di accreditamento per Soggetto Ospitante